

## Шестьдесят шестая очередная сессия

# Предварительная информация для делегаций

## **А. Открытие шестьдесят шестой очередной сессии**

1. Открытие 66-й очередной сессии Генеральной конференции<sup>1</sup> состоится в **понедельник, 26 сентября 2022 года, в 10 ч. 00 м.** Сессия будет проходить в зданиях М и С Венского международного центра (ВМЦ)<sup>2</sup>.
2. Пленарные заседания будут проходить в зале пленарных заседаний здания М (на первом этаже), заседания Комитета полного состава — в зале заседаний С Совета управляющих в здании С (на четвертом этаже).
3. В зале пленарных заседаний каждому государству-члену будет выделено по шесть мест.
4. Если Конференция не решит иначе, утренние заседания будут начинаться в 10 ч. 00 м., а дневные — в 15 ч. 00 м. Просьба к делегатам своевременно занимать свои места, с тем чтобы заседания могли начинаться вовремя. О вечерних заседаниях, если в них возникнет необходимость, в ходе сессии будет сделано соответствующее объявление.

## **В. Предсессионные консультации**

5. В выходные дни, предшествующие открытию Генеральной конференции (**суббота, 24 сентября, и воскресенье, 25 сентября**), по предварительной заявке могут предоставляться помещения для проведения совещаний групп. Государствам-членам настоятельно рекомендуется воспользоваться этим для согласования организационных вопросов (например, относительно состава Генерального комитета) до открытия Генеральной конференции в **понедельник, 26 сентября**. Это будет способствовать планомерной работе Генеральной

---

<sup>1</sup> Предварительная повестка дня шестьдесят шестой очередной сессии содержится в документах GC(66)/1 и Add.1.

<sup>2</sup> См. план в приложении II.

конференции. Поэтому государствам-членам следует обеспечить, при необходимости, своевременное прибытие своих представителей в Вену для участия в предсессионных совещаниях групп и в принятии решений в соответствующих группах. Помещения для заседаний следует заказать не позднее **среды, 21 сентября**, через Секцию обслуживания конференций Агентства. Заявки следует направлять по электронной почте: [GC-Room-Reservations.Contact-Point@iaea.org](mailto:GC-Room-Reservations.Contact-Point@iaea.org).

## С. Порядок регистрации

6. В правиле 23 Правил процедуры Генеральной конференции<sup>3</sup> предусматривается, что каждое государство — член Агентства должно быть представлено на Генеральной конференции одним делегатом, которого могут сопровождать столько заместителей, консультантов, технических консультантов, экспертов и лиц, имеющих аналогичный статус, сколько может понадобиться делегации.

7. Информация о порядке регистрации была направлена всем государствам-членам и приглашенным организациям 9 июня 2022 года в приложении к приглашениям. Координаторам, назначенным для осуществления онлайн-регистрации, следует зарегистрировать членов своей делегации на интернет-портале InTouch+ по следующей ссылке <https://intouchplus.iaea.org/>, вкладка «Генеральная конференция». Регистрация начнется 22 августа и должна **завершиться к 21 сентября**<sup>4</sup>.

8. Для входа в ВМЦ всем участникам Генеральной конференции необходимо иметь пропуск с фотографией. Главам постоянных представительств и дипломатическим сотрудникам, аккредитованным при МАГАТЭ, не нужно получать дополнительный пропуск, однако им необходимо проследить за тем, чтобы их нынешние пропуска были действительны в период проведения Генеральной конференции. Всем прочим участникам из каждой делегации необходимо получить пропуск в ВМЦ, действительный на время Генеральной конференции.

9. После того как участники регистрируются, Бюро пропусков ВМЦ направит на указанный участником адрес электронной почты уведомление со ссылкой, через которую тот сможет подтвердить/изменить имеющуюся в базе данных Бюро пропусков Организации Объединенных Наций фотографию или загрузить новую. Участникам, которые не смогли загрузить свои фотографии, необходимо будет выделить дополнительное время на фотосъемку и получение пропусков на месте.

10. Чтобы избежать длинных очередей утром в понедельник, 26 сентября, зарегистрированным участникам настоятельно рекомендуется получить готовые пропуска заранее, предъявив действительное удостоверение личности с фотографией на стойке регистрации МАГАТЭ на КПП № 1 в следующие дни:

**четверг, 22 сентября, 12 ч. 00 м. — 16 ч. 00 м.**

**пятница, 23 сентября, 9 ч. 00 м. — 18 ч. 00 м.**

**воскресенье, 25 сентября, 10 ч. 00 м. — 18 ч. 00 м.**

---

<sup>3</sup> Документ GC(XXXI)/INF/245/Rev.1.

<sup>4</sup> Организации Объединенных Наций и специализированным учреждениям, а также государствам, не являющимся членами, для прохождения регистрации следует обратиться по адресу: [GC-Registration.Contact-Point@iaea.org](mailto:GC-Registration.Contact-Point@iaea.org).

11. Как правило, готовые пропуска следует получать лично, однако заблаговременно получить уже изготовленные пропуска может любое уполномоченное лицо по предъявлении вербальной ноты или официального письма с указанием имен и фамилий этого уполномоченного и участников, чьи пропуска он будет получать. Просьба иметь в виду, что после выдачи пропуска не подлежат возврату на стойку регистрации МАГАТЭ и не могут быть изготовлены повторно. Если пропуск не получен заранее, его можно получить на стойке регистрации МАГАТЭ на КПП № 1 **в понедельник, 26 сентября, с 7 ч. 30 м.**

12. Просьба к участникам иметь в виду, что на территории ВМЦ обязательно постоянное ношение пропусков так, чтобы они были хорошо видны.

13. Желающие пройти регистрацию на месте могут сделать это на стойке регистрации МАГАТЭ на КПП № 1 (предъявив официальное письмо о назначении и удостоверение личности с фотографией) в следующие дни:

четверг, 22 сентября	12 ч. 00 м. — 16 ч. 00 м.
пятница, 23 сентября	9 ч. 00 м. — 18 ч. 00 м.
воскресенье, 25 сентября	10 ч. 00 м. — 18 ч. 00 м.
понедельник, 26 сентября	7 ч. 30 м. — 18 ч. 00 м.
вторник, 27 сентября	8 ч. 00 м. — 18 ч. 00 м.
среда, 28 сентября	9 ч. 00 м. — 12 ч. 00 м.

Просьба иметь в виду, что процедуры досмотра и регистрации потребуют определенного времени.

14. С вопросами по порядку регистрации следует обращаться по электронной почте: [GC-Registration.Contact-Point@iaea.org](mailto:GC-Registration.Contact-Point@iaea.org).

15. Участникам Конференции, которым для въезда в Австрию требуется виза, настоятельно рекомендуется заранее обратиться в ближайшее консульское представительство Австрии и подать заявление на получение визы. Связанные с оформлением виз вопросы следует направлять по адресу: [GC-Registration.Contact-Point@iaea.org](mailto:GC-Registration.Contact-Point@iaea.org). Оказание Секретариатом поддержки при подаче зарегистрированными участниками заявлений на получение виз зависит от действующей в принимающей стране политики в отношении виз и правил въезда. Принятие того или иного решения по заявлению на получение визы остается на усмотрение австрийских властей.

16. Просьба к государствам-членам также иметь в виду, что в соответствии с правилом 26 Правил процедуры Генеральной конференции расходы по участию в Генеральной конференции делегации каждого государства-члена несет соответствующее государство-член.

17. Предварительный список участников (документ GC(66)/INF/9 — Provisional List) с информацией, которая поступит в Секретариат к среде, 21 сентября, будет выпущен онлайн в пятницу, 23 сентября, и будет доступен для ознакомления на сайте Генеральной конференции и в мобильном приложении «IAEA Conference and Meetings» («Конференции и совещания МАГАТЭ»). Окончательный список участников (документ GC(66)/INF/9) с информацией, которая поступит в Секретариат к 15 ч. 00 м. в среду, 28 сентября, будет опубликован онлайн в пятницу, 30 сентября. Печатные экземпляры можно будет получить по запросу в Протокольном бюро (MOE 75).

18. Если после составления предварительного списка участников возникнет необходимость внести изменения, просьба к делегациям в письменной форме сообщить об этом в Протокольное бюро по адресу [GC-Registration.Contact-Point@iaea.org](mailto:GC-Registration.Contact-Point@iaea.org) **до 15 ч. 00 м. в среду, 28 сентября**, чтобы можно было уточнить окончательный список участников.

## Д. Полномочия делегатов

19. Главы делегаций (но не другие члены делегаций) должны иметь полномочия, специально выданные на данную сессию, **даже если они уже аккредитованы при Агентстве в каком-либо другом качестве** (например, в качестве постоянного представителя). В соответствии с правилом 27 Правил процедуры Генеральной конференции оригиналы полномочий должны быть выданы главой государства или правительства либо министром иностранных дел соответствующего государства-члена и должны быть представлены Генеральному директору по возможности не позднее, чем за семь дней до начала Конференции, т. е. не позднее **понедельника, 19 сентября**, чтобы содействовать планомерной работе Конференции, в частности Генерального комитета.

20. Оригиналы полномочий, не представлявшиеся Генеральному директору ранее, следует лично предъявить сотруднику по проверке полномочий (здание М, цокольный этаж, пом. МОЕ 69) **до 14 ч. 30 м. в воскресенье, 25 сентября**. Следует иметь в виду, что во время регистрации на КПП № 1 в ВМЦ полномочия приниматься не будут.

21. За любой помощью по вопросам полномочий просьба обращаться к сотруднику по проверке полномочий по адресу [Credentials@iaea.org](mailto:Credentials@iaea.org).

## Е. Документы

22. В соответствии с принятой в Агентстве экологичной концепцией разумного расходования бумаги при распространении документов документация Генеральной конференции будет публиковаться в электронном виде на странице [66-й сессии Генеральной конференции | МАГАТЭ](#). Проекты резолюций будут размещены на сайте GovAtom. Делегатам настоятельно рекомендуется приносить с собой планшетные компьютеры и в полной мере пользоваться данной услугой, чтобы сократить затраты Агентства на размножение и распространение печатных копий документов. Если использование электронных версий нецелесообразно или невозможно, можно запрашивать печатные экземпляры на стойке документации рядом с залом пленарных заседаний (здание М, первый этаж).

23. Ежедневные резюме заседаний будут публиковаться в электронном виде. Обо всех мероприятиях будет также сообщаться на мониторах в зданиях М и С.

24. Просьба к делегатам, желающим представить Конференции проекты резолюций или другие документы во время сессии, **как можно раньше** передавать тексты секретарю Конференции или секретарю Комитета полного состава (г-ну Остину Макгилу (Mr Austin McGill), эл. почта: [A.J.McGill@iaea.org](mailto:A.J.McGill@iaea.org) или [SEC-PMO.Contact-Point@iaea.org](mailto:SEC-PMO.Contact-Point@iaea.org)). Это значительно облегчит работу, особенно в Комитете полного состава, которому обычно приходится рассматривать большое число проектов резолюций и выносить по ним рекомендации.

## Ф. Выступающие в общей дискуссии

25. До начала сессии Генеральной конференции в понедельник, 26 сентября, заявки на включение в список выступающих в общей дискуссии следует подавать — лично или в письменном виде — непосредственно в Секретариат директивных органов (г-же Кросби

Пласе-Эрнандес (Ms Crosby Plaza Hernández), пом. A2869, доб. 22339, эл. почта: [C.Plaza@iaea.org](mailto:C.Plaza@iaea.org) или [GC-Speakers-List@iaea.org](mailto:GC-Speakers-List@iaea.org). Как было сообщено государствам-членам в документе GC(66)/INF/1 от 30 мая, запись в список выступающих проводилась с 20 по 22 июня; в 11 ч. 00 м. 23 июня состоялась жеребьевка для определения очередности выступающих от государств-членов, которые подали заявки на включение в список<sup>5</sup>. Государства-члены, подающие заявки на включение в список после этого времени, вносятся в него в порядке поступления заявок. Вместе с тем следует иметь в виду, что практика предоставления первоочередного права выступления министрам, участвующим в общей дискуссии, будет сохранена.

26. Просьба ко всем делегатам, которые не внесли свои фамилии в список до понедельника, 26 сентября, но хотели бы сделать заявление во время общей дискуссии, обращаться к сотрудникам, отвечающим за ведение списка выступающих, стол которых будет находиться в зале пленарных заседаний (здание М, первый этаж).

## **Г. Выступления в общей дискуссии**

27. В соответствии с решением о рационализации работы Генеральной конференции<sup>6</sup>, принятым в 2016 году, делегатам предлагается ограничить продолжительность своих выступлений **семью минутами**.

28. Обычно общая дискуссия продолжается в течение четырех дней. В целях оптимального использования отведенного времени государства-члены, возможно, пожелают рассмотреть вопрос о целесообразности групповых выступлений.

29. В качестве альтернативного варианта для делегаций государства-члены и наблюдатели могут присылать для общей дискуссии заранее подготовленные видеозаписи своих выступлений (также длительностью не более семи минут). Эти видеовыступления должны быть предоставлены Секретариату МАГАТЭ ([GC-Statements@iaea.org](mailto:GC-Statements@iaea.org)) не позднее 14 сентября. Представитель государства-члена или глава делегации, записавший видеовыступление, должен быть внесен в список участников в списке членов делегации этого государства-члена с указанием, что он/она выступил(а) в ходе общей дискуссии в формате видеовыступления.

30. Подробные процедуры и информация относительно представления записанных видеовыступлений для общей дискуссии будут переданы государствам-членам.

31. Делегатам следует помнить о том, что многие участники пользуются услугами устного перевода. Размеренный темп выступления позволит устным переводчикам четко и точно передать смысл выступления.

32. Для облегчения устного перевода и публичного распространения выступлений в общей дискуссии тексты подготовленных выступлений следует направлять по электронной почте [GC-Statements@iaea.org](mailto:GC-Statements@iaea.org). На титульной/первой странице текста выступления следует разборчиво указать фамилию/должность выступающего.

---

<sup>5</sup> Этот порядок был утвержден Генеральной конференцией в 1989 году.

<sup>6</sup> Решение GC(60)/DEC/8.

33. Тексты всех выступлений будут в возможно кратчайшие сроки размещаться на сайте МАГАТЭ [«Выступающие и заявления: 66-я сессия Генеральной конференции МАГАТЭ»](#) в формате PDF и в аудиовизуальном формате, если их распространение не будет ограничено соответствующим государством-членом. В таких случаях это должно быть четко помечено на тексте выступления. Чтобы выступления могли быть загружены на сайт, они не должны содержать помарок, рукописного текста или вычеркнутых фрагментов. Следует иметь в виду, что в официальные протоколы Генеральной конференции будут включены только фактически озвученные выступления.

## **Н. Рабочие языки и устный перевод**

34. Рабочими языками Генеральной конференции являются английский, арабский, испанский, китайский, русский и французский, и выступления на одном из этих языков во время официальных заседаний Генеральной конференции будут синхронно переводиться на другие рабочие языки. Просьба к делегатам заблаговременно направлять по электронной почте [GC-Statements@iaea.org](mailto:GC-Statements@iaea.org) письменный текст своего выступления на одном из рабочих языков в форматах PDF и Word.

35. Если делегаты желают выступить на языке, который рабочим не является, то в соответствии с правилом 87 Правил процедуры Генеральной конференции они должны сами обеспечить перевод на один из рабочих языков и в возможно кратчайшие сроки информировать об этом Секретариат, а также заблаговременно предоставить копию выступления на английском языке для устных переводчиков.

## **I. Обязательства по взносам в Фонд технического сотрудничества на 2023 год, платежи в регулярный бюджет и другие вопросы, связанные со взносами**

36. После того как 7 июня 2022 года Совет управляющих рекомендовал Генеральной конференции утвердить для взносов государств-членов в Фонд технического сотрудничества (ФТС) на 2023 год плановую цифру в размере 92 600 000 евро, государствам-членам были направлены циркулярные письма с указанием их индивидуальных долей в этой плановой цифре (рассчитанных на основе базисных ставок начисленных взносов, которые будут действовать в 2023 году). Ожидается, что эта информация будет способствовать обычной практике объявления государствами-членами обязательств по взносам в ФТС до начала или во время Генеральной конференции.

37. Государства-члены могут отметить, что процесс объявления обязательств по взносам во многом способствует эффективному планированию и организации цикла технического сотрудничества и деятельности по ТС на следующий год. В целях информирования делегатов о взятых государствами-членами обязательствах по взносам во время предстоящей очередной сессии Конференции будет распространен соответствующий документ<sup>7</sup>. Поскольку в период работы Конференции этот документ будет обновляться, весьма желательно, чтобы государства-

---

<sup>7</sup> Соответствующие документы 2021 года — GC(65)/21, GC(65)/21/Rev.1 и GC(65)/21/Rev.2.

члены содействовали его своевременной подготовке, сообщив об обязательствах своих правительств, как только появится такая возможность. Во время сессии о взятых обязательствах можно будет сообщать сотрудникам Группы взносов в зале пленарных заседаний (здание М, первый этаж), которые будут отвечать за обновление информации о положении дел со взносами в ФТС на 2023 год.

38. Сотрудники Группы взносов будут находиться также в помещении МОЕ 67 (здание М, цокольный этаж, тел. 21350) для обсуждения вопросов платежей в регулярный бюджет, взносов в ФТС и внебюджетных взносов, а также для ответа на любые возможные вопросы государств-членов относительно задолженности, планов выплат и права голоса. Время работы канцелярии Группы взносов: с понедельника, 26 сентября, по четверг, 29 сентября, с 9 ч. 00 м. до 18 ч. 00 м., и в пятницу, 30 сентября, с 9 ч. 00 м. до закрытия пленарных заседаний.

## **Ж. Научный форум, организуемый в период работы Генеральной конференции**

39. Цель Научного форума – стимулировать обсуждение научно-технических вопросов, имеющих отношение к деятельности Агентства и представляющих интерес для государств-членов. Тема Научного форума в этом году — «**Лучи надежды: лечение рака для всех**», сроки проведения — **вторник, 27 сентября — среда, 28 сентября**. Предварительная программа Форума приведена в приложении I к настоящему документу. Все заседания будут проходить в зале заседаний D Совета управляющих, здание С, четвертый этаж. Дискуссия будет вестись только на английском языке.

40. Регистрироваться следует через портал InTouch+ Агентства. На сайте будет также размещена ссылка для регистрации желающих принять участие в виртуальном режиме.

41. Заседания Научного форума также будут транслироваться в режиме реального времени, благодаря чему участники просмотра смогут общаться с ведущими через приложение IAEA Conferences and Meetings.

## **К. Мероприятие, посвященное договорам**

42. Мероприятие призвано содействовать всеобщему присоединению к важнейшим многосторонним договорам, депозитарием которых является Генеральный директор МАГАТЭ. Таким образом, оно, как и в предыдущие годы, дает государствам-членам дополнительную возможность сдать на хранение документы о ратификации, принятии, утверждении или присоединении.

43. Мероприятие состоится в **понедельник, 26 сентября 2022 года**, с 14 ч. 00 м. до 15 ч. 00 м. в зале заседаний МОЕ 68.

44. Для получения дополнительной информации о мероприятии, посвященном договорам, просьба обращаться в Бюро по правовым вопросам по адресу: [Depositary@iaea.org](mailto:Depositary@iaea.org).

## **L. Совещания по техническому сотрудничеству**

45. Информация о совещаниях представителей соглашений о сотрудничестве АФРА, АРАЗИ, АРСКАЛ и РСС, а также представителей государств-членов из Европейского региона представлена по адресу <https://www.iaea.org/about/governance/general-conference/gc66/events/technical-cooperation-meetings>.

46. Консультации с представителями государств-членов, участвующих в деятельности по техническому сотрудничеству с Агентством, будут проводиться до начала заседаний Генеральной конференции. Для делегаций, которые присутствуют в Вене только в течение недели, когда проходит сессия Генеральной конференции, а также для обсуждения конкретных вопросов или особых проблем будут организованы совещания в течение этой недели.

## **M. Другие совещания**

47. На сайте 66-й сессии Генеральной конференции <https://www.iaea.org/about/governance/general-conference/gc66/events/other-meetings> размещена подробная информация о следующих мероприятиях:

- Форум Международной группы по ядерной безопасности, посвященный вопросам безопасности ядерных установок в условиях вооруженных конфликтов,
- Форум организаций, эксплуатирующих АЭС: преимущества согласованного подхода для парка АЭС, находящихся в эксплуатации,
- Совещание руководящих сотрудников регулирующих органов, занимающихся вопросами ядерной и физической ядерной безопасности.

## **N. Посещения, организуемые в период работы Генеральной конференции**

48. Список организованных посещений и подробная информация размещены на сайте 66-й сессии Генеральной конференции <https://www.iaea.org/about/governance/general-conference/gc66/events/organized-visits>.

## **O. Параллельные мероприятия, организуемые в период работы Генеральной конференции**

49. Список параллельных мероприятий размещен на сайте 66-й сессии Генеральной конференции <https://www.iaea.org/about/governance/general-conference/gc66/events>.

## **P. Выставки и экспозиции**

50. Информация о выставках и экспозициях размещена на сайте Агентства в разделе [66-я сессия Генеральной конференции МАГАТЭ: выставки](#).

## **Q. Услуги в области информационных технологий**

### **Сервисный пункт ИТ**

51. Во время Генеральной конференции Отдел информационных технологий Агентства будет оказывать услуги сервисного пункта ИТ в пом. М0Е 26 на цокольном этаже здания М, доб. 27152.

### **Электронная почта и интернет**

52. Делегаты могут воспользоваться интернетом и электронной почтой в Бюро помощи делегациям, которое находится в пом. М0Е 23 на цокольном этаже здания М.

53. Делегаты, желающие пользоваться собственными ноутбуками, смартфонами или планшетами с беспроводной связью, смогут подключиться к высокоскоростной беспроводной точке доступа в любом месте зданий М и С, установив соединение с бесплатной беспроводной сетью WLAN-GUEST. Пользование этой беспроводной сетью регулируется Правилами допустимого использования гостевой беспроводной сети МАГАТЭ, [wifi-policy-disclaimer.pdf \(iaea.org\)](#).

### **Бюро помощи делегациям**

54. Для оказания делегациям государств-членов помощи в форматировании, редактировании, фотокопировании и сканировании документов, а также в получении печатных экземпляров документов и выступлений на пленарных заседаниях, имеющих в электронном виде, будет организована секретарская служба. Она будет находиться в пом. М0Е 23 на цокольном этаже здания М.

### **Прямая видеотрансляция**

55. Пленарные заседания и заседания Научного форума будут транслироваться в интернете в режиме реального времени. Трансляция будет доступна на сайте Агентства в разделе [66-я сессия Генеральной конференции МАГАТЭ: прямые трансляции](#).

## **R. Общая информация**

### **Въезд служебных автомобилей в ВМЦ**

56. Во время 66-й очередной сессии Генеральной конференции автомобили постоянных представительств и сотрудников постоянных представительств, зарегистрированные в Администрации гаража ВМЦ, могут парковаться на автостоянках ВМЦ в обычном режиме. Постоянным представителям рекомендуется по мере возможности использовать зарегистрированные в ВМЦ автотранспортные средства для целей высадки и посадки

пассажиров. В период работы Конференции на территорию ВМЦ могут допускаться, помимо водителей и автомобилей постоянных представительств, дополнительные автомобили с водителями для целей высадки и посадки пассажиров. Ввиду нехватки места на территории ВМЦ временные разрешения на въезд транспортных средств будут выдаваться в порядке поступления заявок. Заявки на получение временных разрешений на въезд в ВМЦ следует направлять вербальной нотой по электронной почте в Администрацию гаража ВМЦ ([vicgarageadministration@un.org](mailto:vicgarageadministration@un.org)) с копией в Протокольное бюро МАГАТЭ ([protocol.contact-point@iaea.org](mailto:protocol.contact-point@iaea.org)) как можно скорее, но **не позднее 16 ч. 00 м. среды, 21 сентября**. Администрация гаража ВМЦ будет направлять заявителям по электронной почте электронные разрешения на въезд, которые необходимо будет распечатать и предъявить при въезде в ВМЦ.

57. Водители, не имеющие действительного пропуска для въезда на территорию ВМЦ, должны быть зарегистрированы через систему онлайн-регистрации Генеральной конференции в качестве вспомогательного персонала с пометкой «водитель». Пропуска водителей необходимо получить заблаговременно, так как при въезде на территорию ВМЦ их потребуется предъявить вместе со временным разрешением на въезд.

58. Высота транспортных средств, въезжающих на территорию ВМЦ через КПП № 2, не должна превышать 2,10 метра.

## Магазин ВМЦ

59. В магазин ВМЦ допускаются только лица, имеющие действительные пропуска для прохода в магазин. На основании соответствующего соглашения между Агентством и Австрийской Республикой право доступа в магазин ВМЦ на период сессии Конференции имеют **главы делегаций** государств-членов, участвующих в Генеральной конференции, — за исключением граждан Австрии и лиц без гражданства, проживающих в Австрии. Такой доступ запрограммирован в конференционном пропуске: его необходимо активировать на стойке информации/обслуживания клиентов магазина ВМЦ. Если глава делегации отбывает до окончания Конференции, право доступа в магазин после отбытия аннулируется, а позднее активируется для должным образом назначенного нового главы делегации после уведомления Протокольного бюро (пом. М0Е75, здание М), также уведомление можно направить по электронной почте ([GC-Registration.Contact-Point@iaea.org](mailto:GC-Registration.Contact-Point@iaea.org)). Сотрудники Службы охраны и безопасности Организации Объединенных Наций выдадут пропуск должным образом назначенному новому главе делегации на КПП № 1 (Бюро пропусков). С любыми дополнительными вопросами в этой связи просьба обращаться в Протокольное бюро.

## Проход между ВМЦ и Венским центром «Австрия» (ВЦА)

60. Для облегчения доступа членов делегаций государств-членов, арендующих помещения в ВЦА, на цокольном этаже здания М будет открыт проход между ВМЦ и ВЦА. Проход между ВМЦ и ВЦА на цокольном этаже здания М будет открыт в следующие часы: **с понедельника, 26 сентября, по пятницу, 30 сентября, проход будет открываться в 8 ч. 00 м. и закрываться через час после окончания заседаний**.

## Мобильное приложение IAEA Conferences and Meetings

61. Участники могут загрузить мобильное приложение IAEA Conferences and Meetings («Конференции и совещания МАГАТЭ») в магазинах приложений Google Play и App Store. В нем можно найти информацию о пленарных заседаниях и заседаниях Комитета полного состава, о выставках, параллельных мероприятиях и организованных посещениях, а также о Научном форуме.

Приложение дает участникам возможность:

- составлять индивидуальный график и просматривать актуальную информацию о программе всех связанных с Конференцией мероприятий;
- получать последнюю информацию о списках выступающих на пленарных заседаниях и времени начала пленарного заседания и заседаний Комитета полного состава;
- просматривать презентации в формате PowerPoint, подготовленные выступающими, которые дали разрешение на их публикацию после своего выступления.

За помощью по этому приложению просьба обращаться по адресу: GC.Contact-Point@iaea.org.

## **Запрет на курение в ВМЦ**

62. Курение на территории ВМЦ разрешено лишь в следующих специально отведенных местах, расположенных на уровне Р-3:

- i. специальная кабина для курения между зданиями А и В;
- ii. специальная кабина для курения перед зданием D;
- iii. специальная кабина для курения между зданиями D и E.

63. В любом другом месте на территории ВМЦ, включая террасы, внутреннюю площадь и остальные открытые пространства, курение, в том числе электронных сигарет, запрещено.

## **S. Кодекс поведения для недопущения преследований, включая сексуальные домогательства, на мероприятиях системы ООН**

64. Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ) придерживается Кодекса поведения для недопущения преследований, включая сексуальные домогательства, на мероприятиях системы ООН (Кодекс поведения), одобренного в июле 2019 года Комитетом высокого уровня по вопросам управления (КВУУ) системы ООН.

65. Все мероприятия системы ООН проводятся в соответствии с самыми высокими этическими и профессиональными стандартами, и Агентство стремится обеспечить, чтобы мероприятия проходили в инклюзивной, уважительной и безопасной обстановке для всех участников.

66. Все участники 66-й сессии Генеральной конференции должны придерживаться норм поведения, закрепленных в [Кодексе поведения](https://www.iaea.org/sites/default/files/19/08/code-of-conduct-un-events.pdf), с которым можно ознакомиться по ссылке: <https://www.iaea.org/sites/default/files/19/08/code-of-conduct-un-events.pdf>.

67. О случаях преследования просьба сообщать в Оперативный центр по обеспечению безопасности СОБООН по телефону +43 1 26060 3903/4.



## НАУЧНЫЙ ФОРУМ МАГАТЭ 2022 ГОДА

### Лучи надежды: лечение рака для всех

27–28 сентября 2022 года

Центральные учреждения МАГАТЭ, Вена, Австрия

### Предварительная программа

Вторник, 27 сентября 2022 года

- 9:30 — 11:00      **Открытие**
- Научный форум откроется выступлением Генерального директора МАГАТЭ Рафаэля Мариано Гросси, после чего выступят несколько приглашенных докладчиков высокого уровня.
- 11:00 — 13:00      **Перерыв на обед**
- 13:00 — 14:45      **Заседание 1. Роль радиационных технологий в лечении онкологических пациентов**
- Первое заседание** будет посвящено медицинскому применению излучений для диагностики рака и лечения пациентов. Будет рассмотрена основополагающая роль лучевой терапии в борьбе с глобальным бременем онкологических заболеваний, учитывая тот факт, что во многих странах до сих пор нет ни одного аппарата лучевой терапии. Кроме того, будет рассмотрена роль радиологии и ядерной медицины в получении диагностической информации для обоснования тактики лечения пациентов, а также обсуждены модели затрат.
- 14:45 — 15:15      **Короткий перерыв**
- 15:15 — 16:00      **Заседание 2. Повышение качества, безопасности и устойчивости**
- Обеспечить качественное, безопасное и устойчивое предоставление онкологической помощи для всех возможно за счет укрепления региональных онкологических учреждений и создания сетей сотрудничества, охватывающих все аспекты радиационной медицины. **Второе заседание** будет посвящено теме развития региональных «опорных центров» — онкологических центров, которые уже давно сотрудничают с МАГАТЭ и вносят ценный вклад в обеспечение высокого качества услуг лечения рака и профессиональной подготовки на региональном уровне. Будут обсуждаться варианты оказания содействия странам со стороны МАГАТЭ в форме подготовки кадров, предоставления экспертных услуг и рекомендаций по повышению качества.

16:00 — 17:00 **Заседание 3. Развитие инноваций**

На **третьем заседании** будет продемонстрирована жизненно важная роль инноваций в удовлетворении растущих глобальных потребностей в лечении рака, принимая во внимание также их роль в сфере образования и исследований. Докладчики обсудят важность доступа к современным технологиям для расширения охвата услуг онкологической помощи, а также направления сотрудничества Секретариата с государствами-членами для содействия прогрессу в этой области.

**Среда, 28 сентября 2022 года**

09:30 — 11:15 **Заседание 4. Применение излучений в медицине на всех этапах борьбы с раком — расширение доступа к радиационным технологиям в медицине в глобальном масштабе с учетом требований ядерной и физической безопасности**

Борьба с раком требует реализации межсекторального, междисциплинарного и научно обоснованного подхода, в основе которого лежит принцип всеобщего охвата услугами здравоохранения в целях эффективной профилактики рака. На **четвертом заседании** на примере отдельных стран будут разобраны варианты применения излучений в медицине в более широком контексте борьбы с раком, рассмотрены аспекты обеспечения ядерной и физической безопасности в радиационной медицине, а также роль глобальных инициатив по борьбе с раком.

11:15 — 11:45 **Короткий перерыв**

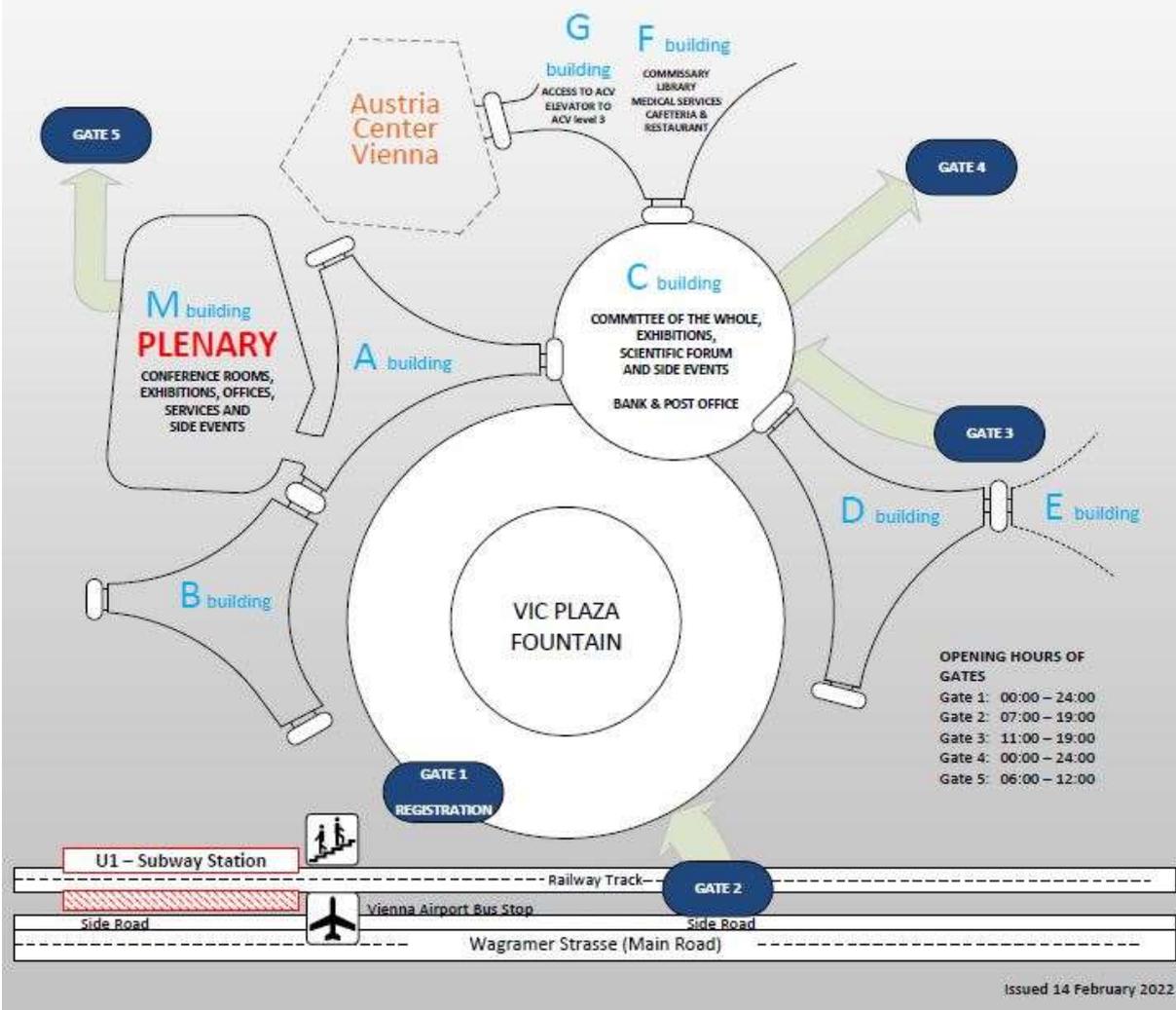
11:45 — 12:45 **Заседание 5. Дальнейшие шаги**

**Пятое заседание** пройдет в формате панельной дискуссии высокого уровня, в ходе которой будет подчеркнута важность партнерских связей и сотрудничества для расширения доступа к лечению рака в рамках инициативы МАГАТЭ «Лучи надежды». Эта дискуссия будет представлять интерес для широкой аудитории — от стран, стремящихся создать свой первый центр лучевой терапии, до стран, планирующих расширить существующие национальные программы борьбы с раком — и касаться вопросов мобилизации ресурсов и информационной работы с международными финансовыми организациями, агентствами по вопросам развития и частным сектором, учитывая возможности активизации поддержки со стороны государств-членов в дополнение к имеющимся источникам финансирования.

# 66th GENERAL CONFERENCE

## 26 – 30 September 2022

### OVERVIEW PLAN



# 66th GENERAL CONFERENCE

## 26 - 30 September 2022

### DELEGATIONS ENTRY AND DROP OFF POINTS

