

## 代 表 团 须 知

### A. 第五十三届常会开幕

1. 大会第五十三届常会<sup>1</sup>将于**2009年9月14日（星期一）上午10时**开幕。会议将在维也纳国际中心M楼和C楼举行。<sup>2</sup>
2. M楼系奥地利政府以东道国身份在维也纳国际中心内新建的会议楼。为帮助各代表团熟悉楼内方向，将在2009年9月1日至11日期间组织导游活动。如欲登记参加游览，请与会议服务科C. Pfoertner女士联系，其分机为21311。
3. 大会全体会议将在M楼举行，全体委员会会议则将在C楼原子能机构理事会会议室举行。
4. 除非大会另有决定，开幕式之后的上午会议均在上午10时开始，下午会议均在下午3时开始。请各位代表按时就座，以便准时开会。如需召开夜会，会议的开始时间将在常会期间通知。

### B. 会前磋商

5. 在大会常会开幕前的那个周末（**2009年9月12日（星期六）和9月13日（星期日）**），会议设施可应要求供小组会议使用。非常希望成员国利用这些设施，以便在**9**

---

<sup>1</sup> 第五十三届常会临时议程载于GC(53)/1号文件。

<sup>2</sup> 见随附平面图。

月 14 日（星期一）常会开幕前就组织事项（例如总务委员会的组成）取得一致意见，这将有助于大会顺利进行。因此，成员国应确保必要时其会议代表按时抵达维也纳参加常会前的小组会议和参与有关集团的决策会议。应通过秘书处会议服务科及早预订会议室。

## C. 代表团组成通知

6. 请各国政府适当提前将其代表团的组成情况通知秘书处。注册应通过“国际原子能机构大会注册”网页在线进行。直接注册的因特网网址是 <http://gc-registration.iaea.org>，也可通过原子能机构网站（<http://www.iaea.org>）在“IAEA General Conference”子链接下访问这些网页。因特网注册已于 2009 年 7 月 13 日（星期一）开始。访问该网址所需的具体用户名和密码已经转发各国外交部，并抄送了各国常驻团。因不能利用因特网而无法在线注册的国家，则应为此通知原子能机构礼宾办公室，该办公室将提供替代注册办法。《大会议事规则》<sup>3</sup> 第二十三条规定，原子能机构每个成员国可有一名代表出席会议，但可按代表团的需要派多名副代表、顾问、技术顾问、专家和类似身份的人员随同。

7. 代表团成员的初步名单（GC(53)/INF/7 号文件非正式版）将于 2009 年 9 月 14 日（星期一）印发。该名单只包括秘书处在 9 月 9 日（星期三）之前收到的代表团成员的名单。代表团成员的最后名单（GC(53)/INF/7 号文件）将于 9 月 18 日（星期五）印发，其中将载有 9 月 16 日（星期三）下午 5 时之前通知秘书处的信息。这两份名单的电子版将在编制完成后在大会网站上提供。

8. 如果在本届常会期间需要变更注册时填写的项目内容，请代表团书面通知设在 M0E05 室（M 楼底层）的礼宾办公室，以便代表团成员名单能包括最新内容。

## D. 代表的全权证书

9. 每一代表（不包括代表团其他成员）均须持有专门出席本届常会的全权证书，即使已经以例如驻地代表等某种其他身份被派驻原子能机构者也不例外。全权证书须在规定的时间内递交，这将有助于避免造成困难，特别是避免给总务委员会造成困难。根据《大会议事规则》第二十七条，全权证书应尽可能不迟于大会开幕前七天，即 2009 年 9 月 7 日（星期一）之前递交总干事。全权证书应由成员国的国家元首、政府首脑或外交部长签发。如未能在 9 月 11 日（星期五）之前递交代表的全权证书，则有

---

<sup>3</sup> GC(XXXI)/INF/245/Rev.1 号文件。

关代表团应于**9月13日（星期日）下午2时30分至6时30分**或**9月14日（星期一）上午10时至下午1时**在M0E05室（M楼底层）直接向负责官员提交全权证书。

## E. 注册领取出入证

10. 参加大会的人员进入维也纳国际中心均须佩带有照片的出入证。没有维也纳国际中心有效出入证的指定与会人员应在维也纳国际中心注册并领取出入证。

11. 谨请各位与会者利用**2009年9月11日（星期五）和9月13日（星期日）下午2时30分至6时30分**提供的提前注册服务，以避免在**9月14日（星期一）上午**排队注册。由于会议出入证持有者在进入维也纳国际中心前**无需**接受安检，因此，将在1号门外设立一个专门的注册帐篷（见随附平面图），供向需要大会出入证的与会者颁发大会出入证。颁发出入证的时间和地点如下：

9月11日（星期五）	9:00—17:30	1号门内
9月13日（星期日）	14:30—18:30	注册帐篷
9月14日（星期一）	8:00—18:00	注册帐篷
9月15日（星期二）和9月16日（星期三）	8:00—17:30	1号门内
9月17日（星期四）和9月18日（星期五）	8:30—17:30	1号门内

12. 与会人员若还要出席**2009年9月7日（星期一）**开始举行的理事会会议，则可于**9月7日（星期一）和9月8日（星期二）上午8时30分至10时30分**到维也纳国际中心1号门同时办理出席理事会会议和大会常会的注册，但他们应于**2009年9月3日（星期四）**之前通知秘书处。

## F. 文件

13. 谨请代表们注意，大会文件将以电子版形式提供。因此，请代表们充分利用这项服务，以降低原子能机构印刷和分发硬拷贝文件的费用。（相关网址是：<http://www.iaea.org/About/Policy/GC/GC53/Documents/index.html>）。请各代表团不迟于**2009年9月11日（星期五）**到维也纳国际中心F-152室“文件分发中心”填写登记表，指明其对大会本届常会期间所出文件的要求。若不能在上述日期以前填写登记表，代表团则应于**9月13日（星期日）下午2时30分至6时30分**或**9月14日（星期一）上午10时至下午1时**与位于M楼一层的“文件台”接洽。

14. 在本届常会开幕前，可应索向各代表团提供已印发的全套大会文件。在常会期间产生的所有文件包括载有每天日程的《大会日刊》和其他通知也将在M楼一层的文件台提供。

15. 请希望在常会期间向大会提交决议草案或其他文件的代表**尽早**将文本提交给大会秘书或全体委员会的秘书。这将极大地促进特别是全体委员会的工作，因为全体委员会通常要审议相当大量的决议草案并就这些决议草案提出建议。

## G. 一般性辩论的发言者

16. 一直到 **2009 年 9 月 14 日（星期一）**大会开幕前，均可亲自或书面直接向决策机关秘书处（维也纳国际中心 A-2863 室）请求列入一般性辩论发言者名单。根据 2009 年 6 月 2 日印发的致成员国的 GC(53)/INF/1 号通知，编排发言者名单的工作已于 2009 年 6 月 22 日开始，该日上午 11 时进行了抽签，确定了其代表已在上午 10 时至 11 时提出列入发言者名单申请的成员国发言者的次序。<sup>4</sup> 在 6 月 9 日上午 11 时之后申请列入发言者名单的成员国已按其提出申请的先后顺序列入了发言者名单。但应指出，将继续让参加一般性辩论的各国部长们享有优先发言的做法。

17. 如有代表在本届常会开幕前未将其姓名列入发言者名单但又希望在一般性辩论中发言，请与负责发言者名单的官员联系。该官员在 **M 楼全体会议厅（一层）**办公。希望在全会上就其他项目发言的代表，也应与该官员联系。

## H. 一般性辩论的发言

18. 为了更高效地利用一般性辩论，并根据 GC(42)/DEC/13 号决定所载大会于 1998 年核准的关于“改进大会工作”的建议，请各位代表在发言时集中于希望发表的主要观点，将发言时间限制在 15 分钟以内。

19. 大会常会的一般性辩论通常进行四天。为在即将举行的常会期间充分利用时间，成员国可能愿意考虑以集团的形式进行发言（联合国系统其他组织正在采用的一种做法）。

20. 为了便于大会发言的口译和公开分发，发言全文应预先提供给大会官员（在可能的情况下隔行打印）。

21. 大会官员收到的所有发言均将发表在原子能机构网站（[www.iaea.org](http://www.iaea.org)）上，除非有关成员国对这一分发作出限制。在这种情况下，应当在发言稿上明确加以标注。位于 M 楼一层的文件台还将在其文件箱内向成员国提供（提交给 M 楼全体会议厅会议官员的原语文）硬拷贝全文。应当指出的是，正式记录中将仅记录口头发言。

---

<sup>4</sup> 这一程序于 1989 年经大会核准。

## I. 工作语文和口译

22. 阿拉伯文、中文、英文、法文、俄文和西班牙文为大会工作语文，在大会正式会议期间以其中任何一种语文所作的发言均将同声传译成其他工作语文。如有代表希望用工作语文以外的语文发言，根据《大会议事规则》第八十七条，这些代表应自行安排将其发言译成一种工作语文。请代表们预先向秘书处提供其使用该种工作语文发言的书面文稿。

## J. 2010 年技术合作资金认捐、交纳经常预算会费和其他捐款有关的问题

23. 继理事会 2009 年 6 月 16 日建议大会核准成员国对 2010 年技术合作资金捐款的指标数字为 8500 万美元之后，已向成员国印发了注明成员国各自指标份额（根据适用于 2010 年的摊派基准比率计算）的通函。希望这一资料将为成员国在大会之前或会议期间惯常的认捐做法提供便利。

24. 成员国将认识到这一认捐程序将会明显地促进来年技术合作周期和技术合作活动的有效规划和组织。本届大会期间将散发一份文件，向各代表通知成员国的已认捐数额。<sup>5</sup> 由于这一文件在大会期间每天都要更新，若成员国能够尽快通知其政府的认捐数额以便于及时编制该文件，则将非常感谢。在本届常会期间，也可将认捐数额通知负责捐款的官员，该官员将在 M 楼全体会议厅（一层）办公，并将安排拟印发的更新文件。

25. 鼓励能够向技合资金捐款的成员国以 50% 的美元和 50% 的欧元的分割比例进行捐款，因为这将有助于秘书处对技合资金资源的预计流出进行匹配，并将使成员国的技合资金落实工作变得更加顺畅。

26. 负责捐款的官员及其工作人员也将在 M0E67（M 楼底层）（分机号 27142）办公，讨论交纳经常预算会费和其他款项的问题，以及解答成员国在拖欠款、交款计划和表决权方面可能提出的任何问题。

## K. 大会常会期间组织的科学论坛

27. 1998 年建立的这种科学论坛旨在促进对与原子能机构活动有关和成员国感兴趣的科学和技术问题的讨论。今年科学论坛的主题将是“促进发展的能源”。将于 2009 年

---

<sup>5</sup> 去年的相应文件是 GC(52)/22 号文件。

9月15日至16日举行讨论的建议日程载于本文件附件一。

28. 科学论坛的四个单元会议均包括各领域主要专家的主旨发言和专题介绍，随后进行提问和讨论。所有会议都将在维也纳国际中心四层的工发组织理事会会议室举行。

29. 讨论时将仅使用英文。

30. 本次科学论坛对公众开放。注册应通过在线提供的参会申请表进行，网址如下：  
<http://www.iaea.org/About/Policy/GC/GC53/ScientificForum/>。

31. 秘书处鼓励成员国为处理本年度科学论坛重点问题的专家和其他有关各方与会提供便利。

## L. 高级监管官员会议

32. 作为核安全、辐射安全、运输安全和放射性废物安全领域决策者的高级监管官员会议将于**9月17日（星期四）上午9时召开**。会议临时日程载于本文件附件二。

33. 会议将在维也纳国际中心 C 楼四层工发组织理事会会议室举行。进一步的资料可向核安全和核保安司（电话：2600/22696）索取。

34. 讨论时将仅使用英文。

## M. 技术合作会议

35. 将召开“非洲地区核合作协定”、“拉美和加勒比地区核合作协定”和“亚太地区核合作协定”代表会议，以及“亚洲阿拉伯国家核合作协定”成员国代表和欧洲地区成员国代表会议。

36. 这些会议的召开时间和地点如下：

**亚太地区核合作协定：** 9月11日（星期五）上午9时至下午5时  
C楼七层第五会议室

**拉美和加勒比地区核合作协定：**

9月17日（星期四）下午2时30分至6时  
C楼二层第一会议室

**非洲地区核合作协定：** 9月17日（星期四）上午10时30分至下午1时30分  
C楼二层第一会议室

**“亚洲阿拉伯国家核合作协定”小组会议：**

9月15日（星期二）上午9时30分至中午12时  
A楼七层 A0742 会议室

**欧洲地区会议：**

9月17日（星期四）下午2时30分至5时30分  
C楼七层第四会议室

37. 在大会之前将与从事原子能机构技术合作活动的多数成员国的代表进行磋商。将为仅在大会期间逗留维也纳的代表团和为解决特定事项或专门问题安排在大会期间举行会议。

## **N. 国际核安全咨询组“全球化核环境下的安全责任”论坛**

38. 国际核安全咨询组论坛将以国际核安全咨询组主席理查得·梅泽夫牵头的圆桌讨论会的形式举行。讨论将侧重于全球化和多国环境下核安全领域的挑战。东芝-西屋公司将介绍该公司对全球市场和应对预期增加的项目数量的办法的看法。世界核协会反应堆设计评价和许可证审批合作工作组将介绍开展工业标准化举措的必要性和益处。阿拉伯联合酋长国将介绍核电计划的现状和为发展所需安全基础结构而采取的模式。法国将通过法国安全管理局讨论由供应国以及由供应国政府和工业界向采用核电计划的国家提供可持续支持的问题。论坛将于**2009年9月14日（星期一）下午1时30分至3时30分**在C楼四层工发组织理事会会议室举行。

## **O. 在大会期间组织的参观**

### **O.1. 参观原子能机构塞伯斯多夫实验室**

39. **2009年9月16日（星期三）**，代表们或其指定的人员将有机会参观原子能机构设在塞伯斯多夫的实验室。

40. 该实验室位于维也纳东南约35公里处。它通过以下领域的实验活动对原子能机构的计划做出贡献：核核查、辐射和同位素在粮食和农业中的应用、昆虫不育技术、核仪器仪表、辐射剂量学以及核技术用于监测环境中的放射性污染物和其他污染物。该实验室也是发展中国家科学家的培训中心。此外，塞伯斯多夫实验室还为成员国的实验室和研究机构提供分析和放射性测量以及辐射应用方面的质量控制服务。

41. 可于**2009年9月15日（星期二）**中午12时之前在M楼底层入口处的“问询处”进行访问登记。由于保安和后勤问题，参观者只能乘坐原子能机构提供的车辆。可用座位数仅为58个。代表集合地点为维也纳国际中心C楼底层圆形大厅，时间为**2009年9月16日上午8时50分**。

## **O.2. 参观同位素水文学实验室**

42. 2009年9月15日(星期二)和9月16日(星期三),代表们或其指定的人员将有机会参观原子能机构设在维也纳国际中心的同位素水文学实验室。该实验室为水资源计划提供分析支持,为成员国的科学家提供培训,并为世界范围内的同位素水文学实验室提供质量保证服务。参观时间为这两天的每日下午2时至4时。集合地点在维也纳国际中心C楼底层圆形大厅,时间为下午1时50分。由于空间所限,每天的参观人数不能超过20人。参观的登记地点在M楼底层入口处的“问询处”。

## **O.3. 参观事件和应急中心**

43. 2009年9月15日(星期二)和9月17日(星期四),代表们或其指定的人员将有机会参观原子能机构设在维也纳国际中心的事件和应急中心。事件和应急中心作为原子能机构的联络中心,负责对核或放射性事件和紧急情况作出响应并负责推动成员国应急响应和准备的改进工作。参观过程中将介绍原子能机构事件和应急中心的活  
动、基础设施和通讯程序。参观的登记地点在M楼底层入口处的“问询处”。

## **P. 在大会期间组织的其他活动**

44. 关于将在大会期间组织的特定会议、讨论、圆桌会议、简况介绍会的资料可从大会期间印发的《代表手册》和《大会日刊》上获得。

## **Q. 展览和展示**

45. 有关成员国举办的展示和原子能机构各计划领域的展示等具体展示信息可从大会期间印发的《代表手册》和《大会日刊》上获得。

## **R. 信息技术服务**

### **R.1. 对外电子邮件服务和因特网服务**

46. 大会的公用电子邮件地址是“GENCONF09@IAEA.ORG”。该地址只可用于为代表接收电子邮件。发送人应在主题栏写明接收人的姓名和国家,以确保邮件送至收件人代表。代表们可在M楼入口处的“问询处”领取发送到该地址的电子邮件。

47. 在M楼底层“因特网角”将提供一些计算机。代表们可利用这些计算机访问因特网,包括利用个人电子邮件地址发送和接收电子邮件。拥有无线上网功能笔记本式计

算机的代表将能利用遍布 M 楼和 C 楼的无线连接获得因特网服务。

## **R.2. 网络转播**

48. 大会全体会议将通过因特网进行实况转播。可通过 IAEA.org 网站观看会议情况。

## **S. 一般事项**

49. 为便利各代表团起见，将印发一份袖珍《代表手册》，其中将载列大会、秘书处、展览、设施和服务的有用信息。请各位代表在大会期间随身携带。

### **S.1. 代表团住宿**

50. 维也纳的旅馆通常在 9 月有大量客人预定房间。因此，必须尽早预定住房。建议代表们直接向旅馆或通过其在维也纳的常驻团或大使馆/领事馆预定。

### **S.2. 官方汽车进入维也纳国际中心**

51. 随附出入点和接送点平面图对代表团汽车的出入安排作了说明。各常驻代表团已登记的汽车将可以正常停车。但由于维也纳国际中心停车位有限，未登记汽车将只允许在接送时进入。供代表有专职司机的官方汽车使用的红色出入证已于 2009 年 8 月 4 日发送给成员国。

52. 紧邻维也纳国际中心的奥地利中心将提供收费停车。

53. 请注意，只有持有维也纳国际中心有效出入证或会议出入证的与会者才可被允许通过随附平面图所示出入点进入维也纳国际中心。

### **S.3. 维也纳国际中心职工商店**

54. 按照国际原子能机构和奥地利共和国的“总部协定”，参加大会的各成员国代表团团长在大会常会期间有资格获得职工商店购物卡。此类购物卡可于 **2009 年 9 月 13 日（星期日）和 9 月 14 日（星期一）**到“注册处”领取。

55. 有关向代表团团长发放职工商店购物卡的任何问题应向设在 M 楼底层 M0E05 室的礼宾办公室提出。

---



# 国际原子能机构 2009 年科学论坛

## 促进发展的能源

### 暂定日程

2009 年 9 月 15 日（星期二）

**10:00—10:30**

开幕会议：原子能机构总干事穆罕默德·埃尔巴拉迪博士  
论坛主席奥贡拉德·戴维森先生

**10:35—13:00**

**第一单元会议：促进发展的能源 — 存在的问题**

主旨议题\*：

- 能源 — 遗漏的“千年发展目标”
- 重新考虑能源援助机制
- 10 亿最贫穷人口的能源需求

**13:00—15:00**                      休会

**15:00—18:00**

**第二单元会议：能源需求**

主旨议题\*：

- 人口统计学、移徙 — 对未来能源需求的影响
- 基础设施的作用
- 能源效率在平抑能源需求增长方面的潜力
- 外部因素和无法估价的污染
- 底线：需求假想方案

---

\* 主旨发言后将首先举行简短的小组讨论，然后所有论坛参加者可自由发言。

2009年9月16日（星期三）

10:00—13:00

**第三单元会议：能源供应**

主旨议题\*：

- 资源
- 清洁化石燃料和碳捕获与储存
- 可再生能源
- 核能
- 能源和粮食安全
- 长期优化供应战略和短期决策之间的失配

13:00—15:00            休会

15:00—18:00

**第四单元会议：国际制度的影响**

主旨议题\*：

- 以下机构的适当作用：
  - 双边援助机构
  - 国际组织
  - 联合国机构
  - 联合国能源机制
- 建立全球能源制度的必要性

欲求详细信息请联系：

International Atomic Energy Agency  
Vienna International Centre, P.O. Box 100, A-1400 Vienna, Austria  
电话: +43-1-2600-0      传真: +43-1-26007  
在线登记和获取详细资料请访问：  
<http://www-pub.iaea.org/MTCD/Meetings/Meetings.asp>

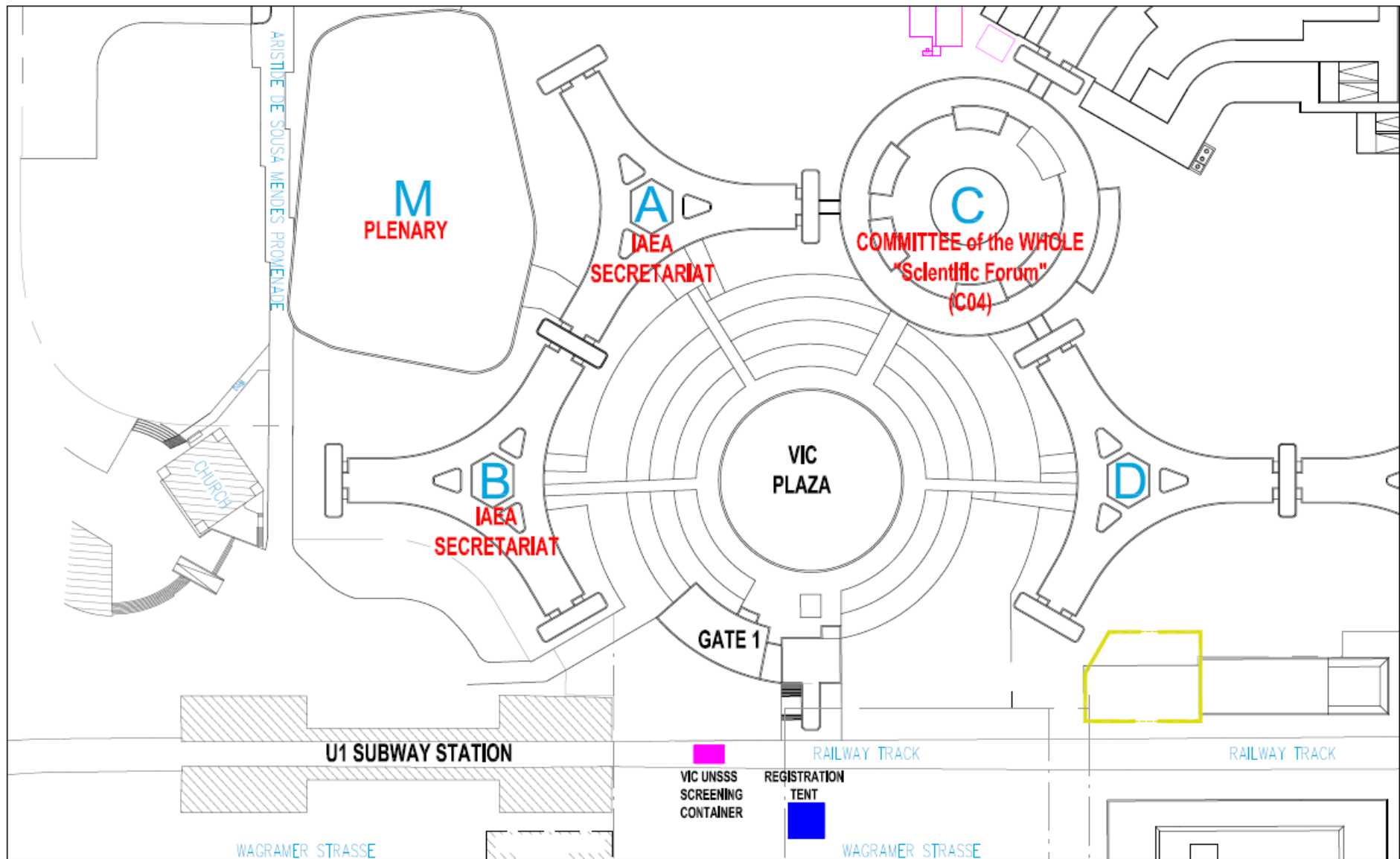
---

\* 主旨发言后将首先举行简短的小组讨论，然后所有论坛参加者可自由发言。

**大会：高级监管官员会议****2009年9月17日****工发组织理事会会议室（C04）****临时日程**

<b>9月17日（星期四）</b>	
<b>09:00—09:15</b>	<b>开幕讲话</b> 第一单元会议：协调向新加入国和扩大核电计划的国家提供国际监管支持
<b>09:15—09:40</b>	监管评审和知识网络
<b>09:40—10:10</b>	多国监管方案
<b>10:10—10:30</b>	介绍 DS424 号“安全导则”《建立国家核电计划中的安全基础结构》
<b>10:30—11:00</b>	<b>会间休息</b>
<b>11:00—12:30</b>	小组讨论：协调向新加入国和扩大核电计划的国家提供国际监管支持
<b>12:30—14:00</b>	<b>午 餐</b>
<b>14:00—14:45</b>	<b>第二单元会议：废放射源长期管理战略</b> 如何建立“行为准则”、“联合公约”和核安全相关“公约”之间的联系？
<b>14:45—15:30</b>	主旨发言
<b>15:30—16:00</b>	<b>会间休息</b>
<b>16:00—17:00</b>	小组讨论：废放射源长期管理战略
<b>17:00</b>	主席总结





国际原子能机构大会第五十三届常会地点俯视图

# 2009 年国际原子能机构大会代表团出入口和接送点

(请注意：进入维也纳国际中心须持有有效的维也纳国际中心出入证或大会出入证)

