

# 大 会

## 全体会议和委员会会议

2005 年 9 月 28 日（星期三）

上午 10 时  
全体会议厅

全体会议：

第五次会议

一般性辩论和 2004 年年度报告（项目 8 续）  
——GC(49)/5 号文件

上午 10 时  
会议厅 B

全体委员会：

第三次会议

下午 3 时\*  
全体会议厅

全体会议：

第六次会议

一般性辩论和 2004 年年度报告（项目 8 续）  
——GC(49)/5 号文件

下午 3 时\*\*  
会议厅 B

全体委员会：

第四次会议

\* 必要时，  
延长会议

\*\* 可能在下午  
7 时 30 分  
召开夜会

秘书处请希望提交决议草案的代表尽快提交，因为这样  
将大大加快会务工作，特别是全体委员会的会务工作。

# 大 会

## 其他会议和日程

2005 年 9 月 28 日（星期三）

- 上午 9 时 欧盟组，接着是西欧及其他国家组——维也纳奥地利中心 1 层会议厅 N
- 上午 10 时 科学论坛——维也纳奥地利中心会议厅 C  
2005 年《钚管理准则》小组会议——维也纳奥地利中心会议厅 J-241/2
- 下午 2 时 国际原子能机构“防止非法贩卖数据库”简况介绍会——维也纳奥地利中心会议厅 J-241/2  
“原子能机构工作人员员额——成员国和秘书处携手合作”简况介绍会——维也纳奥地利中心会议厅 N
- 下午 2 时 15 分 “核信息和知识管理”简况介绍会——维也纳奥地利中心会议厅 J-241/1
- 下午 3 时 科学论坛闭幕——维也纳奥地利中心会议厅 C
- 下午 3 时 30 分 总干事主持“迎接全球水挑战：国际原子能机构的作用”会议正式开幕仪式——维也纳奥地利中心会议厅 L/M

本周大会日程概况见最后一页。此外，有关每一日程的详细资料载于本《日刊》中。

## 会议纪要

### 全体会议 第三次会议 (上午会议)

大会复会审议了议程项目 8 “一般性辩论和 2004 年年度报告”。南非、捷克共和国、海地、也门、赞比亚、德国、墨西哥、白俄罗斯、阿拉伯叙利亚共和国、塞尔维亚和黑山、科威特、泰国和津巴布韦的代表作了发言。

### 全体委员会 第一次会议 (上午会议)

全体委员会选举保加利亚 Poptchev 先生和摩洛哥 Eloumni 先生为全体委员会副主席。

全体委员会同意尽可能按 GC(49)/COM.5/1 号文件中所列项目顺序来处理交给它的项目。

全体委员会也同意尽实际可能继续采用最近几年成功实施的那种分组作法，即按照原子能机构工作的主要支柱“技术、安全和核查”将全体委员会提交给全体会议的决议草案分组。

全体委员会同意建议大会：

- 在议程项目 10 下，通过 GC(49)/7 号文件第 I 页上题为“国际原子能机构 2004 年决算”的决议草案；
- 在议程项目 11 “国际原子能机构 2005 年预算——追加拨款”下，通过 GC(49)/8 号文件附件所载题为“2005 年预算追加拨款”的决议草案；
- 在议程项目 12 “国际原子能机构 2006—2007 年计划和预算”下，通过 GC(49)/2 号文件附件所载题为“A. 2006 年经常预算拨款”的决议草案、题为“B. 2006 年技术合作资金分配”的决议草案和题为“C. 2006 年周转基金”的决议草案；
- 在议程项目 14 下，通过 GC(49)/16 号文件第 3 页上题为“2006 年成员国费分摊比额表”的决议草案。

### 全体会议 第四次会议 (下午会议)

大会复会审议临时议程项目 8 “一般性辩论和 2004 年年度报告”。肯尼亚、保加利亚、意大利、巴西、越南、立陶宛、古巴、孟加拉国、前南斯拉夫马其顿共和国、瑞士、伊拉克、塞舌尔、摩尔多瓦共和国、土耳其、突尼斯、荷兰、苏丹、纳米比亚、阿塞拜疆和卢森堡作了发言。

在下午会议期间，全体委员会开始进行议程项目 18 “加强国际原子能机构有关核科学、技术和应用的活动”，并同意建议大会通过以下决议草案：

- 题为“利用中小型核反应堆生产廉价饮用水计划”的 GC(49)/COM.5/L.6 号决议。

在该议程项目下，全体委员会还详细审议了以下决议草案：

- 题为“同位素水文学用于水资源管理”的 GC(49)/COM.5/L.2 号决议；
- 题为“加强国际原子能机构有关核科学、技术和应用的活动”的 GC(49)/COM.5/L.3 号决议；
- 题为“治疗癌症行动计划”的 GC(49)/COM.5/L.7 号决议草案。

最后，关于《规约》第十四条 A 款修订案的 GC(49)/INF/8 号文件，全体委员会同意建议大会通过以下决定：

“大会忆及其核准原子能机构《规约》第十四条 A 款修订案的 GC(43)/RES/8 号决议，该修订案允许建立两年期预算编制。

大会注意到，依照《规约》第十八条 C 款第(2)项，修订案须获得原子能机构全体成员国三分之二的接受者才能生效，但也注意到，截至 2005 年 9 月 15 日，只有 38 个成员国向保存国政府交存了接受书。为此，大会鼓励并促请尚未交存该修订案接受书的成员国尽快交存接受书，以便能够获得两年期预算编制的好处。这将使原子能机构能够与联合国组织实际普遍采用的两年期预算编制实践相一致”。

之后，会议休会。

## 一般事项

### 总体安排

大会在维也纳第 22 区 Bruno Kreisky Platz 1 号紧靠维也纳国际中心的维也纳奥地利中心举行。维也纳奥地利中心的电话号码是 212 44 00。

所有会议的开始时间都将在《日刊》中宣布。请代表们届时就座，以便会议准时开始。如需召开夜会，将在会议期间宣布。

会议厅 A（全体会议）和会议厅 B（全体委员会）的座席图随附于后。方括号中的数字（如[No.7]）在本《日刊》中均表示地点，对应于维也纳奥地利中心楼层平面图，该图也随附于后，为您提供便利。

关于大会的一般情况，诸如会议厅和办公室地点、电话分机号码和各种服务等，可到设在 2 层的问讯处[No.11]询问，分机 2141/2144。

### 报到手续

常会期间，与会人员出入维也纳奥地利中心须佩带有照片的出入证。注册处工作人员将向那些尚无维也纳国际中心有效出入证的指定与会人员颁发出入证。颁发的大会出入证也适用于出入维也纳国际中心。请用有效证件即护照、汽车驾驶执照等确认身份。与会人员在大会常会开会的整个一周内均可在维也纳奥地利中心注册处办理注册事项。

### 全权证书

请尚未向总干事递交全权证书的代表立即与负责全权证书的官员联系，地点在维也纳奥地利中心 2 层，C 246 房间[No.5]，分机 2092。

### 代表名单

代表团成员最新名单增编已于 9 月 27 日（星期二）印发；它载有 9 月 26 日（星期一）下午 5 时之前提交秘书处的代表团组成情况。如果在常会期间要变动注册时填写的内容，请代表们书面通知礼宾办公室，地点在维也纳奥地利中心 2 层，C 246 房间[No.5]，分机 2090，以便能够提供最新的代表团成员名单。

### 全体会议发言者 名单

在全体会议上，大会主席将按照书面名单所列每个项目发言者姓名的顺序请其发言。凡希望就某一项目发言的代表，请通知 H. Fruewirth 女士，她的办公室在维也纳奥地利中心 2 层，A 351 房间[No.8]，分机 2133。她还在全体会议厅主席台附近设有办公桌。希望在全体会议上就其他项目发言的代表也应与该官员联系。

所有桌上均放置麦克风。请代表们在唱名表决，解释投票，行使答辩权插言和提出程序性动议时使用麦克风。在其他时候，特别是一般性辩论期间，请代表们在讲台上发言。请即将发言的代表在前一个发言人即将结束发言时来到前台并在标有“next speaker”（“下一个发言人”）的桌旁等候。

## 代表发言

为了提高一般性辩论的效率并符合精简大会工作的建议，请代表们将口头发言的时间限制在 **15 分钟**，重点放在希望提出的主要论点上。常会期间如有代表提出要求，发言全文的副本（原文种）将提供给其他代表。各委员会会议期间的发言也应限制在最长 **5 分钟**。

为便于传译，应将发言稿全文预先交给大会官员。此外，为了便于在原子能机构网站上登载发言稿，应及早向原子能机构新闻处提供电子版发言稿副本。可通过电子邮件将发言稿发送至 **info@iaea.org**，以便在原子能机构公开网站上公布。

为便于编制会议记录，如蒙代表们能隔行打印（如本段）拟向秘书处提供的发言稿全文，则不胜感激。

## 文 件

请代表们注意，大会文件将以电子版提供，非常希望充分利用这项服务，以降低原子能机构印刷和分发硬拷贝文件的费用。文件可在下述网址获取：

**<http://www.iaea.org/About/Policy/GC/GC49/Documents/index.html>**

硬拷贝文件仍可在维也纳奥地利中心 2 层[No.7]文件站领取。

常会期间，若有代表希望向大会提交决议草案或其他文件，请尽早将文本交给大会秘书处，地点在维也纳奥地利中心 2 层，B 548 房间[No.15]，分机 2011，或交给适当的委员会秘书。

设在维也纳奥地利中心 2 层 A 355 房间[No.9]的文件服务处可为代表团安排限量的打字服务。

## 会议厅内无线接收机的使用

维也纳奥地利中心的会议厅 A、B、C、M、N 和 O 备有便携式无线接收机，可供与会者以原文语种或大会其他工作语文收听会议发言。由于在两次会议之间必须检修无线接收机，请与会者勿将接收机带出会议厅。

## 会议厅内手机的使用

请与会人员在进入任何会议厅之前关闭手机。

## 严禁吸烟

除休息厅 B 外面的楼厅之外，整个会议区内严禁吸烟。请与会者尊重这一禁令，并遵守无烟区政策。

## 2006 年技术合作资金

为了能更新将向大会提供的 2006 年技术合作资金的捐款情况，负责捐款的官员 D.K. Sharma 先生将在他的办公室（维也纳奥地利中心 2 层，A 443 房间[No.13]，分机 2112）或在全休会议之前和期间在全休会议厅主席台附近办公处接收认捐。

负责捐款的官员及其工作人员也可讨论与交纳经常预算会费及“国家参项费用”有关的问题，并解答成员国在拖欠款、交款计划和表决权方面的任何问题。

## 其他会议

预定举行以下其他会议：

### 科学论坛

今天即 9 月 28 日继续进行科学论坛，上午 10 时召开第三次会议“促进辐射医学”。

### 2005 年《钚管理 准则》小组会议

时间： 9 月 28 日（星期三），上午 10 时至下午 1 时

地点： 维也纳奥地利中心 1 层会议厅 J-241/2

### 技术合作会议

将召开“非洲地区核合作协定”、“拉美和加勒比地区核合作协定”和“亚太地区核合作协定”的代表会议。来自欧洲和西亚地区的成员国代表也将举行各自的小组会议。“亚洲阿拉伯国家核合作协定”的成员国代表也将举行小组会议。还将举行四方论坛（“非洲地区核合作协定”、“亚洲阿拉伯国家核合作协定”、“拉美和加勒比地区核合作协定”和“亚太地区核合作协定”）会议。

这些会议的时间表和地点如下：

### “亚洲阿拉伯国家 核合作协定” 小组会议：

时间： 9 月 29 日（星期四），上午 9 时 30 分至上午 11 时

地点： 维也纳奥地利中心会议厅 U1 U633（地下 1 层——惟一可用电梯位于维也纳国际中心和维也纳奥地利中心之间的连接门处。）

### 欧洲小组会议：

时间： 9 月 29 日（星期四），上午 10 时至中午 12 时

地点： 维也纳国际中心 4 层原子能机构理事会会议室

### 四方论坛（“非洲 地区核合作协 定”、“亚洲阿拉 伯国家核合作协 定”、“拉美和加 勒比地区 核合作协定”和 “亚太地区核 合作协定”）

时间： 9 月 29 日（星期四），下午 3 时至下午 6 时

地点： 维也纳奥地利中心会议厅 U1 U640（地下 1 层——惟一可用电梯位于维也纳国际中心和维也纳奥地利中心之间的连接门处。）

## 与成员国磋商

在大会常会前将同从事原子能机构技术合作的大多数成员国的代表进行磋商。在这一周大会常会期间将为仅在这一周期间逗留维也纳的那些代表团以及针对一些具体事项或专门问题安排一些会议。在此类情况下，技术合作司将提前通知各代表团有关会议的时间和地点。那些未收到此类事先通知但希望与秘书处成员讨论技术合作项目的代表团请在维也纳奥地利中心与对应的技术合作司各地区科科长联系：

非洲科—A. Boussaha 先生；

亚洲及太平洋科—P. Dias 先生；

欧洲科—J. Zlatnansky 先生；

拉丁美洲科—G. Piderit 先生。

## 展览和展示

与前几年一样，秘书处安排了一些展览和展示。这些活动均在维也纳奥地利中心 2 层进行。展览和展示的位置平面图随附于后，以方便参观。

### 迎接全球水挑战：国际原子能机构的作用

即将举办此次分会是对最近发起的 2005—2015 年“生命之水”国际十年行动的响应，目的是提高对原子能机构与成员国合作通过利用同位素水文学应对优先考虑的水资源挑战的认识。这项活动将包括应邀代表的简要发言、“水试验”以及介绍原子能机构“水资源计划”活动的展示。

负责核科学和应用司的副总干事沃纳·布尔卡特先生今天将主持这项活动的正式开幕仪式：

时间： 9 月 28 日（星期三），下午 3 时 30 分；活动将持续到下午 5 时 30 分

地点： 维也纳奥地利中心 1 层会议厅 L/M

### 国际原子能机构的展览

题为“非洲疟蚊昆虫不育技术”的展览将持续展示到 2005 年 9 月 30 日（星期五）。

自 2004 年以来，原子能机构一直与选定的成员国合作致力于开发旨在控制非洲疟蚊的昆虫不育技术。原子能机构塞伯斯多夫实验室目前正在调研这一方案的可行性，并且正在苏丹和拉雷乌尼翁作野外场地准备工作。预期这些活动将扩大到防治其他蚊子和疾病（如登革热），并可能在展览会上就此进行讨论。

时间： 从今天即 9 月 28 日（星期三）起在大会期间持续展示

地点： 维也纳奥地利中心 2 层休息厅 A 附近

### 国际原子能机构的展览

新闻处将举行摄影比赛“描绘更美好、更安全世界”颁奖仪式。

颁奖仪式中，将公布前三名获奖者。还将向特别青年记者奖得主（由参加 2005 年大会的记者选定）颁发荣誉证书。获奖照片是从 400 多张摄影作品中选出的，这些照片均由原子能机构、维也纳国际中心各组织和代表团工作人员及其家属提供，它们以独特和富有灵感的方式显示了一个更美好、更安全的世界。

在大会开会的整个这一周，将在维也纳奥地利中心 1 层新闻区展示 24 名决赛选手的作品。

举行颁奖仪式：

时间： 9月29日（星期四），下午5时

地点： 维也纳奥地利中心1层新闻区

### 罗马尼亚的展览

题为“罗马尼亚核能的可持续发展与和平利用”将于2005年9月26日至30日展出。

罗马尼亚代表团团长、核管理局局长 Valica Gorea 先生阁下和（或）其副手、国家核活动控制委员会主席 Vilmos Zsombori 先生将准备在展出地点与参观者会面：

时间： 每天上午9时40分至上午10时，下午2时40分至下午3时

地点： 维也纳奥地利中心2层

### 德意志联邦共和国的展览

题为“维斯默特公司—新视野—铀矿采冶原场址的恢复”的展览将继续在维也纳国际中心圆形大厅展出，直至2005年9月30日。

### 大韩民国的展览

大韩民国正在举办有关该国放射学和医学科学目前状况的展览，通过与原子能机构合作该领域已不断发展。展览地点位于维也纳奥地利中心2层休息厅A和休息厅B之间，展览持续到今日。

这次展览的主题是“为更美好的生活带来希望”，特别着重于韩国新建立的辐射紧急情况医疗准备系统以及穿过该国的地区回旋加速器中心。

### 阿根廷的展览

阿根廷的展览也将在奥地利维也纳中心2层休息厅B举行，并将在大会期间展出。

和前些年一样，在阿根廷国家原子能委员会的领导下，来自其核技术综合企业 CONUAR、INVAP、ENSI、DIOXITEK 和 NASA 的代表将参与展示阿根廷的核技术能力。展览涉及的主题包括反应堆和有关“交钥匙”设备、用品、设备和装置、医疗及服务。

### 世界核协会展览

供从事核领域工作的英语学习者使用的主要教科书《核英语》正在2层休息厅B世界核协会展台展出。

该教科书包括12个单元，每个单元涉及核燃料循环的一个不同方面或防扩散、安全和放射性同位素在医学中的应用等相关课题。技术背景不作为本教程的一个要求；但是学习者需达到中级英语水平。

《核英语》主要内容有：

- 载有业界专家权威访谈录的语音光盘。课程涵盖各种语音的英语，包括英国、美国、澳大利亚、南非和印度等语音的英语
- 听力教材转录
- 关键术语
- 题解
- 可帮助教师尽量扩充该教材学习潜能的可下载的教师指南。

作为世界核协会记者和分析家的作者 Serge Gorlin 先生愿意随时介绍这一教程。

## 结合大会组织的其他活动

### 国际原子能机构 “防止非法贩卖数 据库”简况 介绍会

关于 1993—2004 年国际原子能机构“防止非法贩卖数据库”的运作情况以及全球非法贩卖的趋势和方式的简况介绍会将举行：

时间： 直至 9 月 29 日，下午 2 时至下午 2 时 45 分

地点： 维也纳奥地利中心 1 层会议厅 J-241/2

### “原子能机构工作 人员员额一 成员国和秘书处 携手合作”简况 介绍会

人事处将举办一次信息会议，介绍如何进一步加强成员国和秘书处的合作，确定和吸引适合的候选人，以确保秘书处适当地录用在能力、管理才能和忠实方面达到最高标准的人员。这次会议将包括有关原子能机构征聘程序的简要介绍，之后进行原子能机构交互式在线征聘系统的简短演示。会议结束前将进行公开讨论，重点讨论为征聘目的改进秘书处与成员国之间的合作和加强信息交流的方法。

时间： 9 月 28 日（星期三），下午 2 时至下午 3 时

地点： 维也纳奥地利中心 1 层会议厅 N

### “核信息和知识管 理”简况 介绍会

国际核信息系统（核信息系统）是在世界范围出版的关于核科学技术和和平利用的科技文献的主要信息源。

简况介绍会将包括概述在核信息系统和核知识管理科内在核信息和知识管理方面的当前发展。它将突出强调积极参加核信息系统的重要性以及对成员国的益处，还将为提问和讨论提供一个极好的机会。

在简况介绍会期间，将分发只读光盘介质的核信息系统信息资源精选。

时间： 9 月 28 日（星期三），下午 2 时 15 分至下午 3 时

地点： 维也纳奥地利中心 1 层会议厅 J-241/1

### “21 世纪的核 电”简况介绍会

“21 世纪的核电”简况介绍会将概述 2005 年 3 月在巴黎举行的部长级国际会议的报告和讨论情况，并提供 2004 年奥布宁斯克 50 周年会议与本次大会以及与核电在满足 21 世纪能源需求和可持续发展方面的潜在贡献有关的活动和发展的联系。简况介绍会还将讨论巴黎会议所涉及的其他主题、21 世纪的环境挑战以及有关能源战略与选择和管理问题的激励因素。

时间： 9 月 29 日（星期四），下午 3 时

地点： 维也纳奥地利中心 1 层会议厅 N

## 会议期间的一般设施和服务

### 服 务

**电 话** 问讯处将接收打给与会者的电话。电话号码是 212 44 00+分机 2141（连拨）。此外，问讯处还装有传真设备，可供与会者**接收**传真。号码是 212 44 00 2145。请确保收件人姓名和国家可清晰打印和容易辨认。

**邮 局** 邮局位于底层[No.3]。与会者如要拨打长途电话和发传真，请与邮局联系。

**邮件速递服务** 在大会期间，敦豪速递公司将提供邮件速递服务，服务地点设在维也纳国际中心 A-0482，分机 21228。

服务时间为星期一至星期五，每天下午 1 时至 3 时。

大会所有与会者均可利用邮件速递服务，无论是寄送公函还是私人信件，均与维也纳国际中心所有工作人员一样，享受同样的特殊价格（只收现金）。

**银行服务** 星期一、星期二、星期三和星期五从上午 9 时至下午 3 时，星期四从上午 8 时 30 分至下午 5 时在维也纳国际中心提供**全套银行服务**。

维也纳奥地利中心不提供银行服务，但在底层邮局旁边设有一个自动取款机。

**餐厅设施** 会议期间维也纳奥地利中心将提供餐饮设施。1 层[No.1]餐厅自上午 11 时 30 分至下午 2 时 30 分供应午餐。位于 2 层[No.10]的维也纳奥地利中心快餐部全天供应点心和饮料。

**原子能机构  
纪念品** 在大会期间将出售原子能机构纪念品，销售点设在维也纳奥地利中心 2 层休息厅 A 附近。

### 信息技术

**信息技术咨询  
服务台** 在整个大会期间，原子能机构信息技术处客户服务科将在维也纳奥地利中心提供咨询台服务。

拨打分机\*620 可获得这些服务，服务地点在 2 层 02 A 352 房间。

<p><b>电子邮件</b></p>	<p>大会的公共网址是：<b>GENCONF05@IAEA.ORG</b>。会议期间代表们只能接收电子邮件。发件人应在主题栏写明收件人姓名和国家，以确保将邮件送给相应的代表。代表们可在问讯处领取发至该电子邮件地址的邮件。</p>
<p><b>访问因特网</b></p>	<p>在维也纳奥地利中心 2 层休息厅 B 为希望访问因特网的代表设有因特网点。</p> <p>在因特网点提供了一些计算机，以使代表们能访问因特网，包括利用其个人电子邮件地址收发电子邮件。那些使用无线局域网膝上型电脑的代表，可在休息厅 B 通过无线连接访问因特网。在维也纳国际中心整个 C 楼也提供了这类连接。</p> <p>若您的便携式笔记本电脑/膝上型电脑不能使用无线局域网，则可使用位于 1 层 Pub. Inf. 区[No.3]的 <b>5 个调制解调器或以太网接口</b>的任一接口连接因特网。</p>
<p><b>网上转播</b></p>	<p>全体会议将在因特网上直播，可通过 <b>IAEA.org</b> 网站的链接收看。</p>
<p><b>保安和安全</b></p>	<p>维也纳奥地利中心安装了保安设备。请所有出席大会的人员与保安人员合作。</p> <p>联合国保安和安全服务科位于维也纳国际中心 F 楼底层 F0E21 房间，可拨分机 3901（从维也纳奥地利中心拨打 88+3901）讯问一般事宜。</p>
<p><b>急诊服务和 其他紧急情况</b></p>	<p>急诊服务的详细联系方式如下：</p> <p>    医务室位于维也纳国际中心 F 楼 7 层，每天从 8 时 30 分起直至当天最后一次会议闭会可提供急诊服务。</p> <p>    分机 <b>22222</b>（从维也纳奥地利中心拨打 <b>88+22222</b>）</p> <p>其他紧急情况时的详细联系方式如下：</p> <p>    紧急情况：<b>99</b>（从维也纳奥地利中心拨打 <b>88+99</b>）</p> <p>    维也纳奥地利中心入口值班处保安官员：<b>2121</b></p> <p>    维也纳国际中心/维也纳奥地利中心连接各大门的值班处保安官员：<b>2200 或 2201</b></p>

## 维也纳奥地利中心的应急楼梯

不能使用维也纳奥地利中心的应急楼梯从某一楼层去往另一楼层。尽管可在任一楼层进入应急楼梯，但惟一出口是在地下 3 层（最底层）。因此，只有在真正紧急情况下才能使用应急楼梯。万一发生紧急撤离，请听从当班联合国保安人员的指挥。

## 维也纳奥地利中心疏散指南

维也纳奥地利中心符合所有一般安全和消防安全标准，因而能够确保整个设施的安全疏散。所有紧急出口和逃生路线符合最高安全标准。

在所有楼层客梯之间处均设有电话。紧靠每个楼梯和在会议厅内配置灭火器和按键警报器。

维也纳奥地利中心部分或整个设施疏散的必要性将由联合国保安和安全服务科工作人员或通过公共通讯系统传达。

请听从联合国保安和安全服务科工作人员指挥，通过相通的紧急逃生路线从该地区疏散。逃生路线按欧共体标准（即采用箭头和灯）标记。所有逃生路线均通向维也纳奥地利中心底层。

在任何情况下，除应急楼梯外，电梯、扶梯和（或）楼梯均不应用于疏散目的。

被疏散人员必须停留在所使用的紧急逃生路线附近，以便收到联合国保安和安全服务科工作人员的指示。

为确保所有人员得到疏散，联合国保安和安全服务科工作人员将搜寻整个地区，以确保所有人员疏散，然后通过紧急逃生路线到达底层。

## 失物招领

请注意随身携带个人物品。发现的物品应交给维也纳国际中心联合国保安和安全服务科失物招领办公室，地点在 F 楼底层 F OE21 房间，分机 3903（从维也纳奥地利中心拨打 88+3903）。

## 从维也纳国际中心进入维也纳奥地利中心

与会者可通过位于维也纳国际中心 G 楼底层的连接门，经维也纳国际中心进入维也纳奥地利中心。

## 在维也纳奥地利中心停车

维也纳奥地利中心 1 号和 2 号停车场留有停车位。对有专职司机的官方汽车发给红色标签，汽车可以开到维也纳奥地利中心的主入口。其他车辆可凭大会出入证或维也纳国际中心出入证在此区域免费停车。驾驶人员在第一次驶入维也纳奥地利中心停车场时应从维也纳奥地利中心停车场自动分票机领取停车票，并在位于底层的维也纳奥地利中心注册处（[No.1]）换取免费停车证，该停车证在大会结束之前一直有效。

## 公共交通

可乘地铁（U-Bahn）来往于维也纳国际中心和维也纳市中心。可在地铁车站购票，或事先在大多数奥地利香烟店（有“**AUSTRIA TABAK**”圆形标志），或在维也纳国际中心圆形大厅报摊购买 5 或 10 张车票。亦可购买周票。

## 发给代表团团长 维也纳国际中心 职工商店购货卡

谨通知各代表团团长，会议期间从上午 8 时至下午 4 时，设在 1 号门的联合国安全通行证办公室将发给他们可在维也纳国际中心职工商店购物的购货卡。收到购货卡后，持卡人可在中午 12 时至下午 6 时到职工商店服务台（维也纳国际中心 F 楼地下 1 层 F-151 房间）办理购货卡生效手续。

## 大会《日刊》和 社交活动安排

将在大会期间举行招待会和其他活动的组织者或主办者如希望公布这类活动，请与位于 2 层 C 246 房间[No.5]的礼宾办公室联系，分机 2092，或与大会《日刊》编辑 Blacker 女士联系，其办公地点在 2 层 [No.16]，分机 2120，电子邮件地址 **Daily-Journal.Contact-Point@iaea.org**。

## 地区组主席或协调员—2005年9月

组 别	主席/协调员	姓 名
北美	美国	SCHULTE 大使 (D. Noble 先生)
	加拿大	HALL 大使 (Proudfoot 先生)
拉丁美洲 (拉丁美洲和加勒比集团)	墨西哥	ESPINOSA CANTELLANO 大使
西欧	比利时	NIEUWENHUYS 大使
	爱尔兰	DONOGHUE 大使
东欧	匈牙利	MARTIN ZANATHY 大使
非洲	埃塞俄比亚	MOHAMMED 大使
中东及南亚	印度	SHARMA 大使 (Durai 女士)
东南亚及太平洋	澳大利亚	STOKES 大使 (Beven 先生)
远东	中国	吴大使
77 国集团和中国	印度	SHARMA 大使
西欧及其他国家组	葡萄牙	SENNFELT 大使
亚洲组	菲律宾	GARCIA III 大使
欧洲联盟	英国	JENKINS 大使
日内瓦集团	美国	SCHULTE 大使
	英国	JENKINS 大使

# 社交活动日程表

## 9月28日（星期三）

- 下午 1 时 15 分 印度原子能委员会主席 Anil Kakodkar 先生午餐会\*，维也纳奥地利中心 1 层餐厅
- 下午 6 时 30 分 土耳其大使 Ahmet Ertay 先生阁下值此土耳其原子能管理局局长 Okay Cakiroglu 先生访问之际招待会\*，维也纳国际中心餐厅莫扎特厅

\* 凭请柬

## 2005年9月26日至30日第四十九届大会日程

(截至2005年9月27日的情况)

	9月26日(星期一)	9月27日(星期二)	9月28日(星期三)	9月29日(星期四)	9月30日(星期五)
09:00	欧洲组,接着是西欧及其他国家组 维也纳奥地利中心会议厅 N	欧洲组,接着是西欧及其他国家组 维也纳奥地利中心会议厅 N	欧洲组,接着是西欧及其他国家组 维也纳奥地利中心会议厅 N	欧洲组,接着是西欧及其他国家组 维也纳奥地利中心会议厅 N	欧洲组,接着是西欧及其他国家组 维也纳奥地利中心会议厅 N
		高级监管官员会议(非公开会议) 维也纳国际中心原子能机构理事会会议室(C04)		上午9时15分 全权证书委员会 维也纳奥地利中心会议厅 L/M	
09:30				“亚洲阿拉伯国家核合作协定”小组会议 维也纳奥地利中心 U1 U633	
10:00	全体会议开幕 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅
		总干事主持科学论坛正式开幕仪式 维也纳奥地利中心会议厅 C	全体委员会续会 会议厅 B	全体委员会续会 会议厅 B	
		“非洲地区核合作协定”技术合作会议 维也纳国际中心会议室 V	科学论坛续会 维也纳奥地利中心会议厅 C	欧洲小组会议 维也纳国际中心原子能机构理事会会议室(C04)	
			2005年《铯管理准则》小组会议 维也纳奥地利中心会议厅 J-241/2		
10:30		全体委员会开始举行会议 维也纳奥地利中心会议厅 B			
11:00					
11:30					
12:00		“维斯默特公司—新视野—铀矿采冶原场址的恢复”展览正式揭幕 维也纳国际中心圆形大厅			
12:30					
13:00		大韩民国“放射学和医学科学”展览正式揭幕 维也纳奥地利中心2层休息厅 A 和休息厅 B 之间			
13:30					

(接下页)

将在显示屏上公布每天最后一刻的变更情况

## 2005年9月26日至30日第四十九届大会日程

(截至2005年9月27日的情况)

	9月26日(星期一)	9月27日(星期二)	9月28日(星期三)	9月29日(星期四)	9月30日(星期五)
14:00	国际原子能机构“防止非法贩卖数据库”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 J-241/2	国际原子能机构“防止非法贩卖数据库”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 J-241/2	国际原子能机构“防止非法贩卖数据库”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 J-241/2	国际原子能机构“防止非法贩卖数据库”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 J-241/2	
	“拉美和加勒比地区核合作协定”技术合作会议 维也纳国际中心会议室 V		“原子能机构工作人员员额一成员国和秘书处携手合作”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 N		
14:15			“核信息和知识管理”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 J-241/1		
14:30					
15:00	全体会议续会 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅	全体会议续会 全体会议厅
	革新型核技术 维也纳奥地利中心会议厅 N	全体委员会续会 维也纳奥地利中心会议厅 B	全体委员会续会 维也纳奥地利中心会议厅 B	全体委员会续会 维也纳奥地利中心会议厅 B	
		科学论坛续会 维也纳奥地利中心会议厅 C	科学论坛闭幕 维也纳奥地利中心会议厅 C	“21世纪的核电”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 N	
		“废密封放射源的管理”简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 N		四方论坛(“非洲地区核合作协定”、“亚洲阿拉伯国家核合作协定”、“拉美和加勒比地区核合作协定”和“亚太地区核合作协定”) 维也纳奥地利中心会议厅 U1 U640	
15:30			负责核科学和应用司的副总干事主持 “迎接全球水挑战：国际原子能机构的作用”会议正式开幕仪式 维也纳奥地利中心会议厅 L/M		
16:00					
16:30					
17:00	为政府间组织和非政府组织举行的简况介绍会 维也纳奥地利中心会议厅 O			摄影比赛“描绘更美好、更安全世界”颁奖仪式 维也纳奥地利中心1层新闻区	
18:15	总务委员会 维也纳奥地利中心会议厅 M				

将在显示屏上公布每天最后一刻的变更情况